



الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام
CHARITY COMMITTEE FOR ORPHANS CARE

الخطة التشغيلية لعام 2017م [الادارة النسائية]

اتجاهات خطة إنسان الاستراتيجية- خدمات المستفيدين لعام (2017م)

الاتجاه	أهداف الاتجاه	مؤشر الانجاز	الاستراتيجيات	الأنشطة
توسيع القدرة الخدمية، والتحول إلى الرعاية المتكاملة وتحقيق الاكتفاء الذاتي.	زيادة عدد المستفيدين	48000 مستفيد	• استخدام الأسرة كوحدة أساسية لخطة الترقية من الاحتياج إلى الاكتفاء والفرد كوحدة ثانوية. • التدرج والتجربة.	• تطوير نظام وآلية وضع خطط الترقية. • مواعاة الآلية الجديدة مع نظام الخدمة الاجتماعية وربطه بالأقسام الأخرى وتدريب مقدمي الخدمة عليها. • تطوير الخطط بناء على الآلية الجديدة. • تحديد الوضع الحالي لكل مستفيد ثم تحديد الأهداف السنوية الجديدة ومتابعة تنفيذ الخطط ونسبة تحقيق الأهداف.
	تطوير خطة ترقية لكل مستفيد وأسرته للوصول للاكتفاء.	100% بحيث يتم ترقية كل أسرة من فئة للفئة التي تليها		

اتجاهات خطة إنسان الاستراتيجية المالية لعام (2017م)

الاتجاه	أهداف الاتجاه	مؤشر الانجاز	الاستراتيجيات	الأنشطة
توسيع القدرة المالية.	زيادة دخل الجمعية.	345,9995.100	• التوسع في جمع التبرعات المباشرة والوصول للمتبرع في مكان تواجهه. • تنوع المنتجات (البرامج والمشاريع) من خلال ابتكار واستحداث برامج وأساليب حديثة في التسويق. • تطوير العاملين في تسويق واستقبال التبرعات.	• تطوير منتجات (برامج ومشاريع جديدة وتسويقها على عامة المتبرعين.
	خفض نسبة المصروفات العمومية والتشغيلية من مجمل المصروفات.	15%		

اتجاهات خطة إنسان الاستراتيجية بالتقنية لعام (2017م)

الاتجاه	أهداف الاتجاه	مؤشر الانجاز	الاستراتيجيات	الأنشطة
توسيع تقديم الخدمات بعمليات سهلة ومؤتمتة وفريق متفاعل.	التوثيق والأرشفة الإلكترونية لكل العمليات والإجراءات الداخلية.	100%	تقديم خدمات وتسهيلات إضافية للفريق لزيادة مستوى الرضا والاستقرار.	• مشروع تطوير وتبسيط وربط العمليات في الجمعية. • مشروع النظام الإلكتروني المتكامل. • قياس رضا الفريق ووضع وتنفيذ خطة التحسين والولاء
	كسب رضا العاملين والمستفيدين.	85%		

يتركز دور الإدارة النسائية في مساندة الإدارات لتنفيذ الاتجاهات الثلاثة حسب الأهداف التشغيلية المحددة والتي تسهم في تحقيق أهداف الاتجاهات للاتجاهات الثلاثة للخطة الاستراتيجية

عملاء الإدارة

العملاء الداخليين: (1) موظفات الإدارة (2) رنيسات الأقسام النسائية (3) موظفات الفروع **العملاء الخارجيين:** (1) الأسر (2) الكافلات والعضوات والمتبرعات (3) عملاء الإدارات من الداعمين والمتبرعين حسب طبيعة عمل كل إدارة

الخطة التشغيلية لعام 2017م - الإدارة النسائية											
م	الهدف الرئيسي	ر	النشاط أو البرنامج	فترة التنفيذ (كل رقم يمثل ربع سنوي)				الإدارة المنفذة	التكلفة المالية	مؤشر نتائج الإداء	الشواهد
				1	2	3	4				
1	تحقيق معايير التميز المؤسسي في التطوير والتحسن والجودة 370 نقطة	1	الاستفادة من أفضل التجارب والممارسات بمجال عمل الإدارة النسائية (30 نقطة)	متلازمة داون (ن5)				النسائية	-	تنفيذ 6 زيارات على الأقل للاستفادة منهم في تطبيق 10 ممارسات جديدة بعمل الإدارة النسائية	تقرير الزيارة
				جمعية النهضة (ن5)				النسائية	-		
				جمعية الوفاء (ن5)				النسائية	-		
				جمعية الفيصلية (ن5)				النسائية	-		
				مؤسسة المملكة (ن5)				النسائية	-		
				جمعية زهرة (ن5)				التقنية	-		
2			عمل مقارنه مع جهات مماثلة متميزة في مجالات: عدد المستفيدين/ عدد الخدمات المقدمة للمستفيدين/ نسبة الخدمات الجديدة/ معدل الوقت اللازم لتقديم الخدمات المختلفة/ متوسط الزمن المستغرق لمعالجة الشكوى (ن10)				النسائية	-	عمل مقارنه مع 3 جهات مماثله	تقرير المقارنات	
3	تحقيق معايير التميز المؤسسي في التطوير والتحسن والجودة 370 نقطة	3	إبداع وابتكار برامج أو مشاريع جديدة (ن20)	راندات إنسان (ن10)				النسائية	-	ضم 100 رائدة	تقرير الأفكار
				فنجان إنسان (ن10)				الفروع	50000	تحقيق ايراد نصف مليون فروع الرياض و 250 فروع المحافظات	
4			المشاركة في برنامج (ساعة ابداع) (ن10)				النسائية	-	تقديم 10 افكار قابلة للتنفيذ	تقرير البرنامج	
5			مراجعة تحديث اللوائح و توثيق كافة المهام والإجراءات (ن40 نقطة)				النسائية	-	تحديث جميع اللوائح	اللوائح	
6			تحليل المعلومات والإحصائيات اللازمة للمساعدة في اتخاذ القرارات والتعديلات والتحسينات (ن10)				النسائية	-	عمل 10 تحسينات وتعديلات في مجال عمل الإدارة	تقرير التحسينات	
7			اشراك العملاء بالتطوير والتحسن وتجربة الإجراءات الجديدة والمعدلة لاختبارها قبل تعميمها. (ن10)				النسائية	-	مشاركة عملاء الإدارة 100% بجميع التحسينات	تقرير البرنامج	
8	الجودة (ن40 نقطة)	8	تبنى ونشر ثقافة الجودة والتميز (ن20)					النسائية	-	تطبيق معايير ربيز والايزو 9001	تقرير عن مستوى التطبيق
				تحقيق مؤشر الانجاز الموحد لكافة العمليات (سرعة تقديم الخدمة/ متوسط الزمن المستغرق لمعالجة الشكوى/ نسبة الأخطاء في تقديم الخدمات/ جودة الخدمة المقدمة /رضى العملاء (ن20)				النسائية	-	تحقيق نسبة اداء لا تقل عن 90%	تقرير المؤشر
9	المشاركة بجوائز التميز الجودة	9	جائزة الاميرة صيته. (ن10)					النسائية	-	تطبيق معايير الجائزة بنسبة لا تقل عن 90% والفوز بأحد الجوائز	تقرير المشاركة
				المشاركة في تعبئة بيانات جوائز التميز (ن5)				النسائية	-		

تقرير حلقة النقاش	تحقيق نسبة معرفة لدى المشاركين 80% على الأقل بمفهوم الحلقة وشرحها لبقية العاملين	300 ر	التطوير	النسائية					تأهيل الاسر المنتجة وفق افضل الممارسات (10ن)	تنظيم (حلقات نقاشات إنسان) لتطوير وتحسين العمل (20نقطة)	10	
		300 ر	التطوير	النسائية					واقع البرامج النسائية بالجمعية مقارنة مع جهات مماثلة (10ن)			
شهادة الحضور صور المشاركة تقرير ما تم تعلمه وتطبيقه	-الحاق جميع موظفات الإدارة بدورة واحدة على الأقل -عمل مقارنة بين نسبة التحسين قبل وبعد الدورة	3200 ر	البشرية	النسائية				تنظيم الفعاليات (5ن)	التنسيق مع الموارد البشرية لتنظيم دورات لتطوير مهارات موظفي الإدارة النسائية (20نقطة)	11		
		3200 ر	البشرية	النسائية				التسويق الفعال (5ن)				
		3200 ر	البشرية	النسائية				التميز في خدمة العملاء 5ن				
		3200 ر	البشرية	النسائية				اعداد التقارير (5ن)				
تقرير المعارف المكتسبة	الاطلاع على 3 مصادر لكل موظف	-	التطوير	النسائية				التعرف على أحدث الأساليب المستخدمة في مجال عمل الإدارة (15ن)	12			
تقرير القياس	تحقيق نسبة لا تقل عن 90% من المعرفة لدى جميع العاملين	-	التطوير	النسائية				قياس مستوى المام الموظفين بعمل الإدارة (10ن)	13			

الخطة التشغيلية لعام 2017م - الإدارة النسائية													
م	الهدف الرئيسي	ر	النشاط او البرنامج	فترة التنفيذ (كل رقم يمثل ربع سنوي)				الإدارة المنفذة	التكلفة المالية	مؤشر نتائج الإداء	الشواهد		
				1	2	3	4						
1	تحقيق معايير التميز المؤسسي في التطوير والتحسين والجودة 370 نقطة	14	المشاركة بالملتقيات والمؤتمرات العلمية (15 نقطة)					النسائية	التطوير	المشاركة في 3 ملتقيات ومؤتمرات على الأقل نقل 10 معارف متميزة للجمعية مشاركة واحده على الأقل لكل موظفه	تقرير المشاركة نسخ من مطبوعات الجهات المشاركة		
		15	الاستفادة من نتائج الدراسات البحثية لتطوير العمل (15 نقطة)					النسائية	التطوير	الاستفادة من نتائج 3 دراسات وتطبيق 50% من نتائج الدراسة	تقرير الدراسات		
		16	المشاركة بالمنظمات أو الجمعيات المتعلقة بعمل الإدارة (10 ن)					النسائية	التطوير	انضمام 50% من موظفات الإدارة لعضوية احد الجمعيات	بطاقة العضوية		
		17	المشاركة في إدارة برامج وفعاليات التغيير المختلفة داخل الجمعية التي تتبناها الإدارة العامة (10 ن)					النسائية	التطوير	مشاركة الإدارة بنسبة 100%	تقرير المشاركة		
		18	تحديد كافة المخاطر المحتملة وتطوير الحلول والبدائل اللازمة لمواجهة هذه المخاطر وآلية سرعة التجاوب (10 ن)					النسائية	التطوير	عمل دليل يحدد كافة المخاطر المحتملة بالإدارة	الدليل		
		19	تقنية إنسان (60 نقطة)		الاستفادة من التقنية للتواصل مع العملاء (10 ن)					النسائية	العلاقات	- استخدام 3 وسائل تقنية جديدة في التواصل مع العملاء.	تقرير
					أرشفة جميع ملفات الإدارة الكترونياً (20 ن)					النسائية	-	- أرشفة وفهرست الملفات بسهولة الحصول على أي معلومة - تنظيم جميع الملفات الورقية وفقاً لهوية الجمعية	تقرير عن نموذج للفهرسة
					عمل قاعدة بيانات شاملة عن جميع عملاء الإدارة وتحديثها بصورة منتظمة. (15 ن)					النسائية	-	عمل قواعد بيانات بنسبة 100% لجميع العملاء. تحديث بيانات العملاء 100%	تقرير عن عمل وتحديث البيانات عبر البوابة
					انجاز اعمال النسائية عبر البوابة الالكترونية (15 ن)					النسائية	-	تنفيذ جميع اعمال النسائية عبر بوابة إنسان بنسبة 100%	تقرير الانجاز

الخطة التشغيلية لعام 2017م - الإدارة النسائية												
م	الهدف الرئيسي	ر	النشاط أو البرنامج	فترة التنفيذ (كل رقم يمثل ربع سنوي)				الإدارة المنفذة		التكلفة المالية	مؤشر نتائج الإداء	الشواهد
				1	2	3	4	رئيسي	مساند			
2	تعزيز روح الولاء والانتماء للجمعية وتحقيق نسبة رضى لا تقل عن 90% في العام 2017م 130 نقطة	1	برامج الاتصال الداخلي (ن25)	المشاركة في برامج الاتصال الداخلي الذي تنظمها ادارة العلاقات (ن5)				النسائية	العلاقات	-	المشاركة في 80% من البرامج اشعار العلاقات بجميع الاخبار الاجتماعية للموظفات	صور المشاركات
				تراثنا غير مع انسان (ن2)				النسائية	الفروع	رعاية	مشاركة 50% من عدد المستهدفات لكل برنامج رضى 90% عن جودة كل برنامج	تقرير البرامج
				فطور رمضاني (ن2)				النسائية	الفروع	رعاية		
				العب مع انسان (ن2)				النسائية	الفروع	رعاية		
				حفلة المعايدة (ن2)				النسائية	الفروع	رعاية		
				زيارة معلم (ن2)				النسائية	الفروع	رعاية		
				أمسية انسان (ن2)				النسائية	الفروع	رعاية		
				لقاء الوفاء (ن2)				النسائية	الفروع	رعاية		
				سابق واربع (ن2)				النسائية	الفروع	رعاية		
				مخيم ربيع انسان (ن2)				النسائية	الفروع	رعاية		
شتاننا اجمل (ن2)				النسائية	الفروع	رعاية						
		2	الاستجابة السريعة لكافة الطلبات المتعلقة بالنسائية من العملاء (ن10)	النسائية	التطوير	-	تحقيق نسبة رضى 90% من عملاء الإدارة.	نتائج الاستطلاعات				
		3	المشاركة في برنامج (قيم مدير) لقياس التزام مدير الادارة بتطبيق مفهوم القدوة الحسنة والاحترام وتحقيق مبدأ العدل (ن5)	النسائية	التطوير	-	مشاركة جميع موظفي الادارة وتحقيق نسبة رضى لا تقل عن 90%	-استطلاعات الراي -تقرير استجابة الراي				
		4	المشاركة في الاعمال التطوعية والخيرية مع جهات أخرى لتعزيز وتحسين الصورة الذهنية للجمعية وتنمية حب التطوع (ن10)	النسائية	العلاقات	-	لا تقل عن 8 ساعات عمل تطوع لكل موظف من موظفي الإدارة	تقرير وشهادات مشاركة - صور				
		5	المشاركة بفاعلية في وسائل التواصل الاجتماعي للجمعية (ن10)	النسائية	العلاقات	-	متابعة عدد 3 وسائل على الأقل وعمل 50 مشاركة في مختلف الوسائل لكل موظف	احصائيات مصورة				
		6	تحفيز وتشجيع فريق العمل (ن10)	النسائية	التطوير	-	تحقيق نسبة رضى 90% لموظفي الإدارة	تقرير الحوافز المنفذة				
		7	شرح ونشر رؤية نشرها بجميع التعاملات الكترونيا	النسائية	التطوير	-	نشرها بنسبة 100%	تقرير النشر				

								والمطبوعات (5ن)	ورسالة و قيم وأهداف الجمعية (10نقاط)		
تقرير المراجعة	تحقيق نسبة 100%توافق مع قيم الجمعية	-	التطوير	النسائية				قياس تطبيق الرؤية مع عمل الادارة (5ن)			
تقييم الادارات التزام الشنون النسائية بجميع الضوابط والتعليمات	التقيد بنسبة ١٠٠% بجميع الضوابط لجميع موظفي الادارة والتنسيق ١٠٠%في تنفيذ الخطة التشغيلية	-	التطوير	الاراية				التقيد بضوابط وتعليمات الجمعية(الإدارات) في مختلف ما يصدر عنها والتنسيق معها والفروع لضمان تنفيذ الخطة التشغيلية . (500ن)	8		

الخطة التشغيلية لعام 2017م - الإدارة النسائية															
م	الهدف الرئيسي	ر	النشاط أو البرنامج	فترة التنفيذ (كل رقم يمثل ربع سنوي)				الإدارة المنفذة		التكلفة المالية	مؤشر نتائج الإداء	الشواهد			
				1	2	3	4	رئيسي	مساند						
	تطوير اليات للنزاهة والشفافية مع العملاء	1	تبني سياسة الباب المفتوح للاستماع لصوت العملاء ومقترحاتهم ومعالجة الشكاوي والتظلمات.	المشاركة في برنامج (لقاء مع مدير) (5ن)					النسائية	-	حضور ممثل الإدارة لاجتماع واحد على الأقل	صور المشاركة			
											استطلاع الرأي وقياس معدل رضا العملاء، واتخاذ القرارات التصحيحية والوقائية اللازمة (10ن)	النسائية	التطوير	تحقيق نسبة رضى لا تقل عن 90%فاكثر	الاستطلاع ونتائجه والقرارات التصحيحية التي تم اتخاذها
											تنفيذ برنامج أعرف حقوقك وهي سلسة لتوضيح لائحة الإدارة النسائية (10ن)	العلاقات	العلاقات	إطلاع العملاء على 10رسائل لأهم محتويات اللائحة	صور الرسائل والرساليات
											المشاركة في إصدار نشرة ربع سنوية لكل ما يتعلق بأخبار الإدارة النسائية (10ن)	العلاقات	العلاقات	ارسالها لجميع عملاء الإدارة	نسخة من الايميلات المرسلة
3	تطوير اليات للنزاهة والشفافية مع العملاء 100 نقطة	3	المتابعة والتقييم (65ن)	تخصيص بريد الكتروني للإدارة للرد على استفسارات عملاء الإدارة (10ن)				النسائية	-	إيميلات الورد					
										تكوين مجموعة وتس مع موظفات الإدارة (5ن)	النسائية	-	تكوين مجموعات (1) موظفات (2) رئيسات الأقسام (3) موظفات الكفالات (4) فرق بحث (5) برامج والتقييد التام بضوابط المجموعة	بيانات المجموعة	
										إعداد تقارير عن سير العمل واضحة وشاملة وخالية من الأخطاء (20ن)	العلاقات	العلاقات	إطلاع عملاء الإدارة على 3تقارير عن سير العمل في الإدارة وإنجازاتها	نسخة من التقارير	
										تنظيم اجتماعات دورية مع فريق عمل الإدارة لاطلاعهم على سير العمل ومناقشة ما يعترضهم من مشاكل وصعوبات (15ن)	النسائية	-	تنظيم 10اجتماعات على الأقل ومتابعة تنفيذ جميع التوصيات	محاضر الاجتماعات وتقارير عن تنفيذ التوصيات	
										تطوير اليات تنظيم المراقبة الداخلية ومتابعة العاملين بالإدارة والفروع عبر إجراء زيارات أو اتصالات دورية (25ن)	النسائية	5000	90%تنفيذ برامج الخطة التشغيلية	تقرير المتابعة	

الخطة التشغيلية لعام 2017م - الإدارة النسائية												
الشواهد	مؤشر نتائج الإداء	التكلفة المالية	الإدارة المنفذة		فترة التنفيذ (كل رقم يمثل ربع سنوي)				النشاط أو البرنامج	ر	الهدف الرئيسي	م
			مساند	رئيسي	4	3	2	1				
التقرير	200متزوج	رعاية	العلاقات	النسائية					تنظيم حفل الزواج الجماعي للفتيات (10ن)	تواصل الفروع مع جمهوره الخارجي 100 نقطة	تطوير البرامج والأنشطة بالفروع 250 نقطة	4
التقرير	تحقيق عائد مليون ونصف	رعاية	العلاقات	النسائية					تنظيم الحفل الرمضاني السنوي (10ن)			
التقرير	100برنامج+1000مشاركه	10000	البرامج	النسائية					تفعيل برنامج تعرف على إنسان ذهن			
التقرير	50برنامج+240مشاركه	10000	البرامج	النسائية					المشاركة في المعارض والمتقيات (10ن)			
التقرير	50برنامج+500مشاركه	10000	البرامج	النسائية					المشاركة في الايام العربية والدولية (10ن)			
التقرير	50برنامج+300مشاركه	10000	البرامج	النسائية					المشاركة بالمناسبات الوطنية والإعلامية (10ن)			
التقرير	30برنامج+300مشاركه	7000	البرامج	النسائية					تفعيل برنامجي إنسان في ضيافة وفي ضيافة إنسان (15ن)			
كشف الارسل	ارسل 3تهاني لجميع العملاء	7000	البرامج	النسائية					تهنئة جميع عملاء الفرع باستثناء الكفلاء (10ن)			
تقرير الحفل	12حفل سنوي للمحافظات	رعاية	البرامج	النسائية					الحفلات (10ن)			
تقرير الحفل	حفل لفروع الرياض و15المحافظات	رعاية	البرامج	النسائية					تنظيم حفل التفوق العلمي للفتيات (10ن)			
	100%التقيد بضوابط بنية العمل	-	البرامج	النسائية					المكاتب (5ن)	بنية العمل (10)نقاط	3	
تقرير المتابعه	التقيد 100%بالبضوابط بدليل البرامج	-	التطوير	النسائية					التقيد بضوابط مشاركة الفتيات في البرامج (5ن)	الجودة (10)نقاط	4	
تقرير المتابعه	التقيد 100%بالبضوابط بدليل البرامج	-	التطوير	النسائية					التقيد بضوابط جودة تنفيذ البرنامج (5ن)			

الخطة التشغيلية لعام 2017م - الإدارة النسائية											
م	الهدف الرئيسي	ر	النشاط أو البرنامج	فترة التنفيذ (كل رقم يمثل ربع سنوي)				الإدارة المنفذة	التكلفة المالية	مؤشر نتائج الإداء	الشواهد
				1	2	3	4				
4	تطوير البرامج والأنشطة بالفروع	1	المشاركة في المخيمات الربيعية (10ن)					النسائية	رعاية	تنظيم مخيم +1000مشاركه	تقرير المخيم
			الملتقيات الأسرية (10ن)					النسائية	50000	تنظيم 17ملتقى+2000مشاركه	دليل الفعاليات
			برامج رمضان (10ن)					النسائية	30000	48برنامج+540مشارك	تقرير البرنامج
			مهرجان الصيف (10ن)					النسائية	120000	25الرياضو15محافظات+300مشارك	تقرير البرنامج
			المدن الترفيهية (10ن)					النسائية	15000	36برنامج680مشارك	تقرير البرنامج
		2	رحلات العمرة (10ن)					النسائية	200000	18رحلة+200مشارك	تقرير البرنامج
			برامج تربية وثقافية (40نقطة)					النسائية	500000	30برنامج تربيوي+680مشارك	تقرير البرنامج
			البرامج التطوعية والانسانية (10ن)					النسائية	500000	30برنامج تربيوي+680مشارك	تقرير البرنامج
			برامج ثقافية (10ن)					النسائية	500000	30برنامج تربيوي+680مشارك	تقرير البرنامج
			جائزة قياس الطالبات (10ن)					النسائية	-	مشاركة 25% من طالبات الثانوي	تقرير المسابقة
5	تطوير وتفعيل برامج الاسر المنتجة	3	مسابقة الملك سلمان لحفظ القرآن الكريم (10ن)					النسائية الفروع	-	مشاركة 20من كل فرع	تقرير المسابقة
			برامج المواهب والتفكير الابداعي (20ن)					النسائية الفروع	100000	اكتشاف 150موهوبه	تقرير البرنامج
			الاستفادة من افضل التجارب الناجحة					النسائية البرنامج	-	10تجارب	تقرير التجارب
			وضع خطة زمنية لتاهيل المستفيدين					النسائية البرنامج	-	الخطة	الخطة
5	الاسر المنتجة	3	توقيع اتفاقيات تعاون					النسائية البرنامج	-	10اتفاقيات	صور الاتفاقيات
			اطلاق البرنامج					النسائية الفروع	100000	100مستفيده	تقرير التدشين

الخطة التشغيلية لعام 2017 م - الادارة النسائية												
الشواهد	مؤشر نتائج الإداء	التكلفة المالية	الإدارة المنفذة		فترة التنفيذ (كل رقم يمثل ربع سنوي)				النشاط أو البرنامج	ر	الهدف الرئيسي	م
			رئيسي	مساند	4	3	2	1				
قائمة الشراكات	30 شريك	-	نسائية	موارد					تحديد الشركاء الرئيسيين وتصنيفهم لتحقيق أقصى فائدة و تقييم كافة المزايا والمخاطر المحتملة من مختلف الشركات (15)ن	1	زيادة عدد الشراكات الى 30 شريك في العام 2017م 30 نقطة	5
تقرير البرامج المنفذه	10 برامج مبتكرة	-	نسائية	موارد					تطوير برامج لتعزيز العلاقة مع الشركاء و المؤسسات المانحة و ابتكارات أفكار إبداعية وتفعيلها (15)ن	2		

الشواهد	مؤشر نتائج الأداء	التكلفة المالية	الإدارة المنفذة		فترة التنفيذ (كل رقم يمثل ربع سنوي)				النشاط أو البرنامج	الرقم	الهدف الرئيسي	م
			رئيسي	مساند	4	3	2	1				
تقرير الانجاز	تنفيذ المهام بنسبة 100%	-	النسائية	الفروع					المتابعة مع شئون الفروع لتنفيذ المهام التي تتعلق بالأقسام النسائية بالخطة التشغيلية للعام 2017م لإدارة البحث والخدمة الاجتماعية وبرنامج الملك سلمان (20ن)	1	تفعيل الخطة التشغيلية مع كافة الإدارات 120 نقطة	6
تقرير الانجاز	تنفيذ المهام بنسبة 100%	-	النسائية	الموارد					المتابعة مع إدارة الموارد المالية لتنفيذ كافة ما يتعلق بالأقسام النسائية بالخطة التشغيلية للعام 2017م للموارد المالية (20ن)	2		
تقرير الانجاز	تنفيذ المهام بنسبة 100%	-	النسائية	الإدارية					المتابعة مع إدارة الشئون الإدارية لتنفيذ كافة ما يتعلق بالأقسام النسائية بالخطة التشغيلية للعام 2017م للشئون الإدارية والتقنية (20ن)	3		
تقرير الانجاز	تنفيذ المهام بنسبة 100%	-	النسائية	المالية					المتابعة مع الشئون المالية لتنفيذ كافة ما يتعلق بالأقسام النسائية بالخطة التشغيلية للعام 2017م للشئون المالية (10ن)	4		
تقرير الانجاز	تنفيذ المهام بنسبة 100%	-	النسائية	اللجان					المتابعة مع سكرتارية اللجان لتنفيذ كافة ما يتعلق بالأقسام النسائية بالخطة التشغيلية للعام 2017م لسكرتارية اللجان (10ن)	5		
تقرير الانجاز	تنفيذ المهام بنسبة 100%	-	النسائية	العلاقات					المتابعة مع إدارة العلاقات العامة لتنفيذ كافة ما يتعلق بالأقسام النسائية بالخطة التشغيلية للعام 2017م للعلاقات العامة (20ن)	6		
تقرير الانجاز	تنفيذ المهام بنسبة 100%	-	النسائية	البشرية					المتابعة مع إدارة الموارد البشرية لتنفيذ كافة ما يتعلق بالأقسام النسائية بالخطة التشغيلية للعام 2017م للموارد البشرية (20ن)	7		